

MS PowerPoint Shortcut Keys

1. Ctrl + N – नई Presentation को बनाने के लिए
2. Ctrl + O – Existing प्रेजेंटेशन फाइल को ओपन करने के लिए
3. Ctrl + S – प्रेजेंटेशन को सेव करने के लिए
4. Alt + F2 or F12 – Save As Dialog Box को ओपन करने के लिए
5. Ctrl + W or Ctrl + F4 – प्रेजेंटेशन को क्लोज करने के लिए
6. Ctrl + Q – प्रेजेंटेशन को सेव और क्लोज करने के लिए
7. Ctrl + Z – Undo एक्सन के लिए
8. Ctrl + Y – Redo एक्सन के लिए
9. Ctrl + F2 – प्रिंट का Preview देखने के लिए
10. F1 – हेल्प पेन को ओपन करने के लिए
11. Alt + Q – सीधा Dialog Box में यह बताने के लिए कि आप क्या करना चाहते हैं
12. F7 – Spelling को चेक करने के लिए
13. Alt or F10 – Key Tips को ऑन और ऑफ करने के लिए
14. Ctrl + F1 – रिबन को Show या Hide करने के लिए
15. Ctrl + F – प्रेजेंटेशन में सर्च के लिए या Find और Replace को Use करने के लिए
16. Alt + F – फाइल टैब मैन्यु को ओपन करने के लिए
17. Alt + H – होम टैब पर जाने के लिए
18. Alt + N – Insert Tab को ओपन करने के लिए
19. Alt + G – डिजाइन टैब को ओपन करने के लिए
20. Alt + K – Transitions Tab पर जाने के लिए
21. Alt + A – Animation Tab पर जाने के लिए
22. Alt + S – स्लाइड शो टैब पर जाने के लिए
23. Alt + R – Review Tab पर जाने के लिए

24. Alt + W – व्यू टैब पर जाने के लिए
25. Alt + X – Add-ins tab पर जाने के लिए
26. Alt + Y – हेल्प टैब पर जाने के लिए
27. Ctrl + Tab – खुली प्रेजेंटेशन के बीच Switch करने के लिए
28. Ctrl + A – एक्टिव स्लाइड में सभी ऑब्जेक्ट को सिलेक्ट करने के लिए
29. Tab – स्लाइड के अगले ऑब्जेक्ट पर जाने के लिए या सिलेक्ट करने के लिए
30. Shift + Tab – स्लाइड के पिछले ऑब्जेक्ट पर जाने के लिए या सिलेक्ट करने के लिए
31. Home – स्लाइड के Beginning पर वापस जाने के लिए
32. End – स्लाइड के End पर जाने के लिए
33. Page Down – अगली स्लाइड पर जाने के लिए
34. Page Up – पिछली स्लाइड पर जाने के लिए
35. Ctrl + Up/ Down Arrow – प्रेजेंटेशन में स्लाइड को ऊपर या नीचे Move कराने के लिए
36. Ctrl + Shift + Up/ Down Arrow – प्रेजेंटेशन डॉक्यूमेंट में स्लाइड को शुरूआत में या फिर आखिर में पहुंचाने के लिए

PowerPoint Shortcut Keys for Editing and Formatting

1. Ctrl + X – सिलेक्ट टेक्स्ट, ऑब्जेक्ट या फिर स्लाइड को कट करने के लिए
2. Ctrl + C or Ctrl + Insert – टेक्स्ट, ऑब्जेक्ट या स्लाइड को सिलेक्ट करने के लिए
3. Ctrl + V or Shift+ Insert – सिलेक्टेड टेक्स्ट, ऑब्जेक्ट या स्लाइड को पेस्ट करने के लिए
4. Ctrl+ Alt+ V – Paste Special Dialog Box को ओपन करने के लिए
5. Delete – सिलेक्टेड टेक्स्ट, ऑब्जेक्ट या स्लाइड को डिलीट करने के लिए
6. Ctrl + B – सिलेक्टेड टेक्स्ट पर Toggle Bold करने के लिए
7. Ctrl + I – सिलेक्टेड टेक्स्ट पर Toggle Italics करने के लिए
8. Ctrl + U – सिलेक्टेड टेक्स्ट पर Underline को ऐड करने के लिए या फिर हटाने के लिए
9. Ctrl + E – सिलेक्टेड टेक्स्ट को Center Align करने के लिए
10. Ctrl + J – सिलेक्टेड टेक्स्ट को Justify करने के लिए
11. Ctrl + L – सिलेक्टेड टेक्स्ट को Left Align करने के लिए
12. Ctrl + R – सिलेक्टेड टेक्स्ट को Right Align करने के लिए
13. Ctrl + T – टेक्स्ट या ऑब्जेक्ट को सिलेक्ट करने के बाद Font Dialog Box को डिसप्ले करने के लिए
14. Ctrl + K – Hyperlink को Insert करने के लिए
15. Ctrl + M – न्यू स्लाइड को Insert करने के लिए
16. Ctrl + D – सिलेक्टेड ऑब्जेक्ट या स्लाइड का Duplicate बनाने के लिए

Useful PowerPoint Shortcut Keys for Slideshows

1. F5 – प्रेजेंटेशन को शुरूआत से प्ले करने के लिए
2. Shift + F5 – Current Slide में प्रेजेंटेशन को रन कराने के लिए
3. Ctrl + P – स्लाइड शो को प्ले करते समय Pen Tool का इस्तेमाल करने के लिए
4. N or Page Down – स्लाइड को प्ले करते समय अगली स्लाइड पर जाने के लिए
5. P or Page Up – स्लाइड शो को प्ले करते समय Previous Slide पर जाने के लिए
6. B – स्लाइड शो के दौरान स्क्रीन को काली करने के लिए
7. Esc – स्लाइड शो का End करने के लिए

